

Utbildningsplan för

Ekonomprogrammet med inriktning mot informationsekonomi, 180 högskolepoäng

**(Bachelor of Science Programme in Business Administration,
180 ECTS credit points)**

1. Allmän information

Ekonomprogrammet med inriktning mot informationsekonomi är en treårig utbildning som ger en bred ekonomisk bas. Huvudämnet är företagsekonomi, vilket inkluderar bl a marknadsföring, organisation, redovisning, ekonomistyrning, finansiering och strategi. Under den senare delen av programmet sker en viss specialisering mot ett valt företagsekonomiskt ämnesområde. På programmet ingår även andra ekonomirelaterade ämnen, såsom samhällsekonomi, juridik och statistik. Utbildningen vänder sig till de studenter som vill arbeta med ekonomiska och organisatoriska frågeställningar, i rollen som t ex egen företagare, projektledare, controller, avdelningschef, marknadsplanerare och utredare. Personer med god och bred kunskap i ekonomi behövs och efterfrågas inom många sektorer och inom olika organisatoriska enheter och nivåer.

Speciell vikt under utbildningen läggs vid informationsålderns ekonomiska förutsättningar, samt informationsteknologins användning och konsekvenser. Centrala kunskaper i dagens företagande är att förstå informationsålderns förutsättningar och tillämpa dessa för framtida konkurrenskraft. Central är också insikten om informationsteknikens konsekvenser för styrning, ledning och organisering av företag och offentliga organisationer, samt förmågan att tillämpa olika informationsbaserade system och verktyg. Det ligger stora ekonomiska värden i effektiva och växande företag och marknader inom det informationstekniska området. Utbildningen skall bidra till en effektiv och miljömässigt hållbar utveckling genom ett ekonomiskt och informationstekniskt kunnande med hög industrirelevans.

Inom programmet tillämpas flera pedagogiska former, vilket innebär att undervisnings- och examinationsformer varierar. Även de praktiska inslagen är många och varierande till sin karaktär. För att öka de yrkesförberedande inslagen i utbildningen ingår praktiskt problemlösande i samarbete med företag och offentliga organisationer i regionen.

En högskolepoäng motsvarar en poäng i European Credit Transfer System (ECTS).

2. Beslut och riktlinjer

Beslut om att inrätta utbildningsprogrammet har fattats av Grundutbildningsnämnden vid Blekinge Tekniska Högskola 2006-11-02. Ansvarig sektion för programmet är Sektionen för Management. Utbildningsplanen är fastställd av Grundutbildningsnämnden 2007-03-28 och reviderad 2008-05-05. Utbildningsplanen gäller för studenter antagna från och med hösten 2007.

3. Mål

Utöver de nationellt reglerade målen, vilka återfinns i Appendix A, gäller följande mål för utbildningen.

Efter genomförd utbildning skall studenten:

- kunna beskriva – på ett företagsekonomiskt relevant sätt – ett företags grundläggande idé och funktioner.
- kunna identifiera och värdera problem och möjligheter som företag ställs inför.
- visa förmåga att söka relevant beslutsinformation och kunna värdera denna.
- kunna granska informationsteknologiska verktyg och ha förmåga att använda dessa.
- visa såväl brett kunnande inom det ekonomiska området som fördjupade kunskaper inom valda delar av det företagsekonomiska området.
- förstå centrala ekonomiska modeller och kunna tillämpa dessa i praktiken.
- kunna värdera, analysera och lösa verkliga problem inom valt ekonomiområde
- kritiskt kunna analysera och värdera olika teorier och deras användbarhet samt ha förmåga att skapa egna synteser och vetenskapliga resultat med relevanta metoder.

4. Lärande och utbildning

Programmet syftar till att ge en bred ekonomisk kunskapsbas och en fördjupad förståelse inom ett valt företagsekonomiskt delområde. Speciell uppmärksamhet ges åt frågor som rör företagens användning av informationssystem och informationsteknologi.

Under utbildningen arbetar studenten till stor del med problembaserade projekt av olika slag, enskilt eller i grupp. Olika typer av omvärldskontakter i form av gästföreläsningar, studiebesök och praktik skall öka studenternas möjlighet att se kunskaper i sitt sammanhang. Under utbildningen ökar kraven successivt vad gäller den praktiska tillämpningen, i form av en ökande komplexitet i de uppgifter som genomförs.

Programmet tar sin teoretiska utgångspunkt i begrepp som företag, företagande och omvärld. Syftet med det första året är att ge en bred beskrivning av företaget och företagets relation med omvärlden. Under år två sker en fördjupning inom huvudområdet företagsekonomi där framförallt företagets interna processer och informationsflöden studeras. Det avslutande året syftar dels till att integrera och tillämpa redan förvärvade kunskaper, i ett nytt företagsekonomiskt sammanhang. På så vis både breddas och fördjupas kunskapen i huvudområdet. Under det tredje året sker därutöver en specialisering inom ett valt företagsekonomiskt delområde. Specialiseringen syftar till att studenten skall kunna visa förmåga att inom området analysera, bedöma och hantera komplexa företeelser i företag men även visa färdigheter i att delta i utrednings- och utvecklingsarbete.

Examinationsformerna varierar, men stor vikt läggs vid muntliga och skriftliga presentationer samt att diskutera slutsatser i dialog med andra grupper. Under utbildningen finns utrymme för utlandsstudier, till exempel vid något av de utländska universiteten som Managementhögskolan samarbetar med. Undervisningen bedrivs huvudsakligen på svenska, men föreläsningar och litteratur på engelska förekommer.

5. Huvudsakligt upplägg av utbildningen

Utbildningen bedrivs på heltid. För de enskilda kurserna på programmet varierar studietakten från heltid till kvartstid. Upplägget är grundat på insikten om att det är nödvändigt att studenterna ser sig som aktiva medproducenter av kunskapen. Under de första två åren är de flesta kurserna på svenska, med svensk litteratur, men inslaget av engelska språket ökar successivt under utbildningens gång. Flera av kurserna på programmets sista år innehåller huvudsakligen litteratur som är på engelska.

Utbildningens inledande två år innehåller i första hand grundkurser i olika ekonomiska ämnen. I företagsekonomi omfattar kurserna ca 90 högskolepoäng. Kurserna, liksom utbildningen i sin helhet, har en problemorienterad ansats vilket innebär att utgångspunkten tas i konkreta problem snarare än i olika tekniker för att hantera dem. Undervisningen sker främst i form av föreläsningar och olika former av gruppövningar, bl.a. seminarier och laborationer. Inslaget av självständiga arbetsuppgifter, projektarbete, praktikarbete och uppsatser är genomgående stort.

Under tredje året sker dels en integrering av olika företagsekonomiska delområden och dels en specialisering inom ett visst område. Specialiseringen sker under den sista terminen genom en fördjupningskurs om 15 högskolepoäng samt ett självständigt arbete om 15 högskolepoäng. Specialiseringen omfattar således 30 högskolepoäng.

Planerade specialiseringsområden är:

- Verksamhetsstyrning
- Marknadsföring
- Organisation och organisering

Årskurs 1

Programmets kurser under årskurs 1 framgår av nedanstående sammanställning:

<i>Kursnamn, kurskod</i>	<i>Högskolepoäng</i>	<i>Huvudområde</i>
Företaget & omvärlden, FE1119	15 hp	Företagsekonomi
Samhällsekonomi, NA1108	15 hp	Nationalekonomi
Juridisk översikt kurs, HA1105	15 ph	Rättsvetenskap
Introduktion till marknadsföring FE1109	7,5 hp	Företagsekonomi
Statistik grundkurs, ST1103	7,5 hp	Statistik

Det övergripande temat för årskurs 1 är att sätta företaget i sitt sammanhang och studera företagets många gränssytor till omvärlden. Syftet med de fyra inledande kurserna på programmet är att visa på en progression av bredd av kunskapsområden, snarare än djup.

Företaget & omvärlden, FE1119: Kursens syftar till en grundläggande förståelse för företag, företagande och samhälle utifrån ett företagsekonomiskt perspektiv. Lärandemål är att studenten skall kunna definiera grundläggande ekonomiska begrepp och kunna tillämpa grundläggande ekonomiska modeller samt ha förståelse för företagandets idé och villkor.

Samhällsekonomi, NA1108: Kursen bygger på samma tema som den inledande kursen men tar sin utgångspunkt i en nationalekonomisk kontext i beskrivningen av företag och den svenska ekonomins struktur. Lärandemål för studenten är att tillägna sig kunskaper i grundläggande makroekonomisk teori, att kritiskt kunna analysera ekonomiska förhållanden och utvecklingstendenser. Studenten skall förvärva kännedom om internationella förhållanden och utvecklingstrender inom handel och ekonomisk tillväxt samt förmåga till kritisk analys av dessa.

Juridisk översiktscurs, HA1105: Kursens mål är att deltagarna ska skaffa sig grundläggande kunskaper om det svenska rättsystemet. Särskild tonvikt läggs på civilrättsliga frågeställningar som är speciellt relevanta för företag och andra associationer och dess anställda. Syftet är vidare att skaffa sig en förtrogenhet vad gäller grundläggande juridisk terminologi, och en allmän orientering vad gäller EG-rätt. Förutom EG-rätt berörs bl a följande rättsområden: avtalsrätt, köprätt, associationsrätt, arbetsrätt och skadeståndsrätt.

Marknadsföring, FE1109 och Statistik, ST1103: Den avslutande läsperioden under årskurs 1 består av två kurser. Kursen i marknadsföring behandlar frågor kring överföring av varor och tjänster dels mellan producenter, dels mellan producenter och konsumenter. Ämnet har utvecklats så att köparnas behov och önskemål ses som grunden för verksamheten. Kunskap om köparna och om marknaden i övrigt skall ge styrinformation till organisationen som helhet. Det är detta helhetsperspektiv på ämnet marknadsföring som studenten skall förvärva genom kursen. Kursen i statistik innehåller grundläggande moment i statistik och kvantitativ metod. Under kursen används grundläggande statistiska programpaket för bearbetning av empiriskt insamlat material och analys. De två kurserna integreras och tar stöd av varandra genom en kvantitativ/statistisk marknadsundersökning, i samarbete med det lokala näringslivet.

Årskurs 2

Programmets kurser under årskurs 2 framgår av nedanstående sammanställning:

<i>Kursnamn, kurskod</i>	<i>Högskolepoäng</i>	<i>Huvudområde</i>
Affärsredovisning & räkenskapsanalys, FE....	7,5 hp	Företagsekonomi
Organisation & organisering, FE1204	7,5 hp	Företagsekonomi
Ekonomistyrning, FE....	15 hp	Företagsekonomi
Ekonomisk analys och informationssystem, FE....	7,5 hp	Företagsekonomi
Samhällsekonomi II, NA....	15 hp	Nationalekonomi
Seminarier och vetenskapliga utredningsarbeten, FE1206	7,5 hp	Företagsekonomi

Under läsåret 2 sker en fördjupning i de företagsekonomiska delområdena som introducerats under det första läsåret. Även i samhällsekonomi sker en fördjupning. En övergripande målsättning med det andra läsåret – förutom en ökad ämnesmässig förståelse – är en ökad teoretisk medvetenhet och ett ökat vetenskapligt förhållningssätt. Informationsteknologi får en mer framträdande roll i kurserna, både som ett företagsekonomiskt verktyg och som ett organisatoriskt och samhällsmässigt fenomen.

Affärsredovisning och räkenskapsanalys, FE....: Kursen syftar till att studenterna skall förvärva kunskaper om affärsredovisningens syfte och roll i det ekonomiska styrsystemet och i relationen med externa aktörer. Efter genomgången kurs ska studenterna ha förmåga att kontera affärshändelser, både manuellt och med hjälp av dator. De ska vidare kunna förstå och upprätta bokslut, kassaflödesanalyser och räkenskapsanalyser. Kursen behandlar vidare grundläggande redovisningsteori.

Organisation och organisering, FE1204: Ett viktigt mål med kursen är att de studerande ska utveckla sina kunskaper om olika organisationsteoretiska perspektiv. De ska vidare kunna analysera organisationer och organisatoriska företeelser ur dessa olika perspektiv. Målet är också att studenten efter genomgången kurs ska kunna beskriva och förstå en organisation vad gäller t ex dess struktur, kultur, och arbetsprocesser. Även informationsteknologins konsekvenser för organisationer och deras organisering diskuteras och behandlas under kursens gång.

Ekonomistyrning, FE....: Kursens övergripande syfte är att studenter tillägnar sig en god förståelse och kunskap om de viktigaste verktygen som står företag och organisationer till buds för en effektiv och hållbar ekonomisk styrning. Kursen behandlar framförallt budgetering, produktkalkylering, investeringsbedömningar och interredovisning. Under kursen introduceras studenterna även för olika datorbaserade informationssystem för ekonomisk styrning.

Ekonomisk analys och informationssystem, FE....: Kursen syftar till att tillämpa tidigare förvärvade kunskaper om ekonomiska styrverktyg. Studenterna ställs inför olika beslutssituationer och ska med hjälp av lämpliga verktyg och informationssystem analysera de ekonomiska konsekvenserna av olika beslut. De ska vidare kunna analysera ett företags ekonomiska och finansiella situation och ge förslag på lämpliga åtgärder. Under kursen behandlas och diskuteras också olika informationssystem som kan användas vid olika typer av analyser.

Samhällsekonomi II, NA....: Kursen tar vid där Samhällsekonomi slutade. Med utgångspunkt från aktuella makroekonomiska frågor av såväl nationell som internationell karaktär går kursen igenom ekonomisk politik med basen i makroekonomisk teori. Ett speciellt fokus läggs på globaliseringsfrågor, innovationsspridning och hållbar utveckling. Vidare studeras industriell organisation djupare med ett speciellt fokus på den politiska hanteringen av oligopol och naturliga monopol. Miljö och miljöekonomi ges också ett stort utrymme i kursen. Användandet av ekonomiska styrmedel i miljöpolitiken granskas kritiskt. Efter avslutad kurs skall studenten ha kännedom om och kunna analysera globaliseringstendenser och kunna ha ett kritiskt förhållningssätt till dessa utifrån ett hållbarhetsperspektiv. Vidare skall studenten kunna redogöra för samt kunna analysera innovationsprocesser med hjälp av mikroekonomisk teori.

Seminarier och vetenskapliga utredningsarbeten, FE1206, 7,5 hp: Kursen syftar till att öka förståelsen för vetenskapliga utredningsarbeten, att utveckla det vetenskapliga förhållningssättet samt att introducera studenterna i uppsatsarbete. Kursen behandlar kännetecknen och krav på vetenskapliga problem specifikt och på samhällsvetenskapliga utredningsarbeten generellt, med speciellt fokus på det företagsekonomiska området. Den tar också upp problematiserings- och arbetsprocessen, och betonar vikten av seminarier och oppositioner under processen.

Årskurs 3

Programmets kurser under årskurs 3 framgår av nedanstående sammanställning:

<i>Kursnamn, kurskod</i>	<i>Högskolepoäng</i>	<i>Huvudområde</i>
Strategi, affärer och informations-system, FE1309	15 hp	Företagsekonomi
Idé- och affärsutveckling, FE1324	15 hp	Företagsekonomi
Fördjupningskurs, se nedan.	15 hp	Företagsekonomi
Kandidatarbete i företagsekonomi, FE1320	15 hp	Företagsekonomi

Den första terminen under årskurs tre syftar till att integrera och tillämpa tidigare förvärvade kunskaper inom de företagsekonomiska delområdena, dock i nya företagsekonomiska sammanhang vilket ger en breddning. Integreringen och breddningen sker inom ramen för två kurser, vars fokus ligger på (1) strategiska processer och på (2) idé- och affärsutvecklingsprocesser. Under den andra terminen sker en specialisering inom ett valt ämnesområde. Specialisering sker i form av en vald fördjupningskurs och genom ett självständigt arbete. Det självständiga arbetet utförs inom ramen för kursen Kandidatarbete i företagsekonomi.

A. Integrering och tillämpning, samt breddning:

Strategi, affärer och informationssystem, FE1309: Under kursen ska studenterna tillägna sig kunskaper om affärsstrategier, strategiprocesser, strategiska utmaningar samt om informationssystemens betydelse vid utformandet av strategier. Studenterna genomför ett projekt i samarbete med företag och organisationer i regionen. I projektet genomförs en affärsanalys av en organisation, utformas affärsstrategier samt en implementeringsplan. I detta projektarbete krävs tillämpning av tidigare förvärvade kunskaper om företag, företagande och omvärld.

Idé- och affärsutveckling, FE1324: Det övergripande syftet med kursen är att i ett konkret utvecklingsprojekt applicera tidigare förvärvade företagsekonomiska kunskaper. Syftet är vidare att öka förståelsen för idé- och affärsutvecklingsprocesser. Kursen behandlar begrepp såsom kreativitet, innovation och entreprenörskap. Under kursen behandlas och tillämpas vidare sådana företagsekonomiska verktyg som används i affärsutvecklingsprojekt, t ex affärsplan, marknadsundersökning, investeringskalkyler och intäkt- och kostnadsbudget. Studenterna tränas också i grupp- och projektarbete, samt i presentations- och argumentationsteknik.

B. Specialisering:**Verksamhetsstyrning**

Specialiseringen syftar till att studenten förvärvar förmåga att utföra controllerns arbetsuppgifter. Den inriktas mot att ge fördjupade kunskaper om den ekonomiska styrningens utformning och möjligheter. Ett viktigt syfte är att träna studentens förmåga att utforma ekonomiska modeller och ekonomistyrssystem. Utformningen sker i nära samarbete med företag och offentliga organisationer utifrån reella problem. Specialiseringen betonar även informationsteknologins roll inom ekonomi- och verksamhetsstyrningen genom en granskning och värdering av olika affärssystem. Specialiseringen sker inom ramen för följande kurser:

- Styrning och styrsystem, FE1316
- Kandidatarbete i företagsekonomi, FE1320

Marknadsföring

Denna specialisering fördjupar studentens kunskaper inom området marknadsföring med kurser ibland annat fördjupad marknadsföring, industriell marknadsföring, Public Relations, försäljning och annonsering. Fördjupningen sker inom ramen för:

- Fördjupningskurs/er inom marknadsföring
- Kandidatarbete i företagsekonomi, FE1320

Organisation och organisering

Specialiseringen behandlar samspelet mellan människor, organisationer och teknik, särskilt informationsteknik. Ett genomgående tema är förändring och ett viktigt syfte är att förbereda studenten på att arbeta med (och i) förändringsprocesser. Specialiseringen betonar särskilt hur den ömsesidiga relationen mellan organisation och teknik påverkas av förändringsprocesser. Specialiseringen sker inom ramen för följande kurser:

- IT och organisation, FE1322
- Kandidatarbete i företagsekonomi, FE1320

6. Bedömning och examination

Utbildningsprogrammets mål uppnås i de olika kurserna som ingår i examen. Bedömning och examination sker på kursnivå och detaljer rörande examination och betygssättning finns i respektive kursplan.

7. Utvärdering

Alla studenter uppmanas att delta i utvärderingen av programmet, vilket sker terminsvis. Under utbildningens gång utvärderas också varje kurs i samband med att den avslutas. Program- och kursutvärderingarna ligger som grund för ett kontinuerligt utvecklingsarbete av programmets innehåll vad gäller valet av kurser, enskilda kursers innehåll och deras genomförande.

8. Förkunskapskrav

För tillträde till utbildningsprogrammet krävs, förutom grundläggande behörighet för högskolestudier, Matematik C samt Samhällskunskap A med lägst betyget Godkänd.

9. Övergångsregler mellan årskurser

Varje årskurs omfattar studier på sammanlagt 60 hp. I det fall att en student inte blivit godkänd på mer än 40 hp på programmets kurser efter första årskurser eller 90 hp på programmets kurser efter årskurs två, skall studenten kallas till samtal för att diskutera en individuell studieplan där studiegången och/eller studietakten kan justeras.

Utöver dessa övergångsregler mellan årskurser kan det också finnas förkunskapskrav på kursnivå som gör att man inte kan läsa vissa kurser utan att ha klarat vissa tidigare kurser. Detta framgår av kursplanerna.

10. Examen

Utbildningen leder fram till en examen på grundnivå med benämningen Ekonomie kandidatexamen med huvudområdet företagsekonomi. Motsvarande benämning på engelska är Bachelor of Science in Business Administration.

Appendix A: Valbara kurser inom utbildningsprogrammet

Valbara kurser förekommer under åk 3 i form av specialiseringskurser. Dessa kurser finns redovisade under avsnitt 5.

Appendix B: Utdrag ur nationella examensordningen

Kandidatexamen

Omfattning

Kandidatexamen uppnås efter att studenten fullgjort kursfordringar om 180 högskolepoäng med viss inriktning som varje högskola själv bestämmer, varav minst 90 högskolepoäng med successiv fördjupning inom det huvudsakliga området (huvudområdet) för utbildningen.

Mål

Kunskap och förståelse

För kandidatexamen skall studenten

- visa kunskap och förståelse inom huvudområdet för utbildningen, inbegripet kunskap om områdets vetenskapliga grund, kunskap om tillämpliga metoder inom området, fördjupning inom någon del av området samt orientering om aktuella forskningsfrågor.

Färdighet och förmåga

För kandidatexamen skall studenten

- visa förmåga att söka, samla, värdera och kritiskt tolka relevant information i en problemställning samt att kritiskt diskutera företeelser, frågeställningar och situationer,
- visa förmåga att självständigt identifiera, formulera och lösa problem samt att genomföra uppgifter inom givna tidsramar,
- visa förmåga att muntligt och skriftligt redogöra för och diskutera information, problem och lösningar i dialog med olika grupper, och
- visa sådan färdighet som fordras för att självständigt arbeta inom det område som utbildningen avser.

Värderingsförmåga och förhållningssätt

För kandidatexamen skall studenten

- visa förmåga att inom huvudområdet för utbildningen göra bedömningar med hänsyn till relevanta vetenskapliga, samhälleliga och etiska aspekter,
- visa insikt om kunskapens roll i samhället och om människors ansvar för hur den används, och
- visa förmåga att identifiera sitt behov av ytterligare kunskap och att utveckla sin kompetens.

Självständigt arbete (examensarbete)

För kandidatexamen skall studenten inom ramen för kursfordringarna ha fullgjort ett självständigt arbete (examensarbete) om minst 15 högskolepoäng inom huvudområdet för utbildningen.

Övrigt

För kandidatexamen med en viss inriktning skall också de preciserade krav gälla som varje högskola själv bestämmer inom ramen för kraven i denna examensbeskrivning.