



BLEKINGE TEKNISKA HÖGSKOLA

BTH

HANDBOK FÖR NYA STUDENTER





Hej!

Välkommen till BTH, kul att du valt att läsa här. Dina studier vid BTH kommer att ge dig värdefulla kunskaper för framtiden och din karriär, samtidigt som du får en spännande studietid med minnen för livet.

I denna handbok finns information som behövs för dig som ny student hos oss. Ett tips är att du börjar bekanta dig med Studentportalen, **studentportal.bth.se**. Där hittar du instruktioner och kontakter som du kan behöva.

Varmt välkommen!



Rektor Anders Hederstierna



CHECKLISTA - KOM IGÅNG

STUDENTPORTALEN

Här hittar du all information du behöver om dina studier. Glöm inte registrera dig på kurs/program, **studentportal.bth.se**.

STUDENTKONTO

Som student på BTH får du tillgång till ett antal IT-tjänster via ditt studentkonto. Du hämtar ut ditt studentkonto i Studentportalen, **studentportal.bth.se**.

LÄRPLATTFORM ITSLEARNING

Dina kurser hittar du när du klickar på ”Mina kurser” under rubriken ”Lärplattform” mitt på sidan (det kan ta upp till fyra timmar efter registrering innan du ser din kurs här). Här får du information från kursansvarig och lärare. Länk till itslearning hittar du på Studentportalen, **studentportal.bth.se**.

RECEPTIONEN I KARLSKRONA

I receptionen i Karlskrona kan du få hjälp med frågor om bland annat registrering och generella studiefrågor.

BTH-KORT

BTH-kortet ordnar och hämtar du i receptionen i Karlskrona. Studenter i Karlshamn fotograferas i Karlshamn och får kortet efter några dagar.

BIBLIOTEKET

Aktivera ditt BTH-kort på biblioteket för att låna böcker. Med tjänsten Summon@BTH och ditt studentkonto får du tillgång till artiklar, e-böcker och databaser även hemifrån och från din egen dator.



STUDENTPORTAL.BTH.SE



DINA STUDIER

STUDENTPORTALEN

I Studentportalen, **studentportal.bth.se**, hittar du praktisk information till exempel schema och läsårsindelning. Det är här du registrerar dig på kurser och anmäler dig till tentamen. Under ”Mina e-tjänster” kan du hålla koll på studieresultat, skriva ut studieintyg samt uppdatera till exempel din tillfälliga adress.

RECEPTIONEN

I receptionen i Karlskrona får du hjälp med studierelaterade ärenden som BTH-kortet och frågor om kurs- och programregistreringar.

E-post: studentcentrum@bth.se

Telefon: 0455-38 57 00

PROGRAM- OCH KURSSPECIFIKA FRÅGOR

På programmets webbsida hittar du välkomstbrev från din programansvariga lärare. När det gäller specifika frågor om ett program ska du vända dig till programansvarig lärare. Specifika frågor om en kurs ställer du till kursansvarig lärare.

LÄRPLATTFORMEN ITSLEARNING

På itslearning hittar du information om dina kurser och program (andra lärplattformar kan förekomma). Du loggar in via Studentportalen, **studentportal.bth.se**, med ditt studentkonto. Dina kurser hittar du då du klickar på ”Mina kurser” under rubriken ”Lärplattform” mitt på sidan (det kan ta upp till fyra timmar efter registrering innan du ser din kurs här). Här hittar du all information om kursen samtidigt som du har tillgång till diskussionsforum, enkäter, tester, inlämningsuppgifter, föreläsningssanteckningar med mera.

STUDENTHÄLSAN

Studenthälsan vid BTH verkar för att du ges förutsättningar att göra dig själv rättvisa i studierna. Studenthälsan erbjuder dig samtalsstöd och rådgivning i hälso- och livsstilsfrågor samt när det gäller din personliga situation. Besöken är kostnadsfria och personalen har naturligtvis tystnadsplikt.

Studentsköterska/Verksamhetschef: Anna Holmgren

E-post: anna.holmgren@bth.se

Telefon: 0455-38 50 79

Studentkurator: Mariana Sahlström

E-post: mariana.sahlstrom@bth.se

Telefon: 0455-38 50 77

STUDENTER MED FUNKTIONSARIATION

Du som har en funktionsvariation kan få pedagogiskt stöd på olika sätt vid undervisning och examination.

Samordnare: Ingalill Johansson

E-post: funka@bth.se

Telefon: 0455-38 53 69

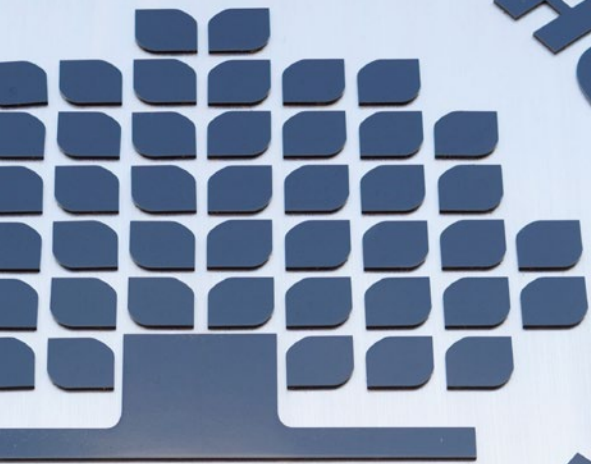
STUDIEVÄGLEDNING

Ett vägledningssamtal kan exempelvis gälla frågor om regler för behörighet och urval, utbildningsinnehåll och inriktning, arbetsmarknadsfrågor eller hur man planerar sin utbildning och väljer kurser.

E-post: studievagledning@bth.se

Telefon: 0455-38 53 00

KNISKA



HÖGSKOLA

BTH.



IT HELPDESK

Support på alla BTH:s IT-tjänster får du via IT helpdesk. Du kan läsa mer i Studentportalen, **studentportal.bth.se**, under ”IT-stöd för studenter”.

E-post: ithelpdesk@bth.se

Telefon: 0455-38 51 00

UTSKRIFT OCH KOPIERING PÅ BTH

På BTH finns ett antal skrivare som kan användas för utskrift, kopiering och skanning.

Betalning för utskrifter och kopiering sker med systemet PayEx. Det innebär att du behöver registrera ett PayEx-konto och ladda det med pengar för att kunna använda skrivarna. PayEx-kontot måste dessutom vara knutet till ditt studentkonto.

Du behöver:

1. Ett PayEx Konto för att kunna betala för dina utskrifter.
2. Ett studentkonto eller ett BTH-kort så att du kan identifiera dig vid skrivaren.
3. En anslutning till utskriftskön ”BTHprint”.

TRÅDLÖST NÄTVERK – EDUROAM

Du kan ansluta till det trådlösa nätverket Eduroam på båda BTH:s campus. Först måste du generera ett eduroam-konto/lösenord och sedan köra ett installationsskript på din dator/telefon.

Läs mer i Studentportalen, **studentportal.bth.se** under ”IT-stöd för studenter”.

GLOSBOOK

Biblioteket

Via bibliotekets söktjänst Summon@BTH kan du hitta artiklar, (e)tidskrifter, (e)böcker, databaser etc. Med hjälp av ditt BTH-login har du direkt tillgång till våra e-resurser även från din egen dator och utanför BTH:s campus. Vill du låna böcker aktiverar du ditt BTH-kort som lånekort. Biblioteket har en varierande och inspirerande studiemiljö för enskilda studier, grupp- och projektarbeten, webbmöten med mera. Det finns även en tyst avdelning. Mer information finns på www.bth.se/bib.

Blekinge studentkår

Blekinge studentkår arbetar för studentens inflytande över utbildningen. För mer information se: www.bthstudent.se.

BTH-kort

Alla campusstudenter som är antagna till kurs eller program får ett BTH-kort. Kortet fungerar som passerkort till BTH:s lokaler, identitetskort inom campus och bibliotekskort. Du får det receptionen i Karlskrona. Studenter i Karlshamn fotograferas i Karlshamn och får sitt kort efter några dagar.

Dina kontaktuppgifter

I Studentportalen, studentportal.bth.se, kan du ändra dina kontaktuppgifter, namn, telefon, adress med mera.

Erasmus Student Network (ESN)

ESN är en internationell studentförening på BTH som vänder sig till både svenska och internationella studenter med syftet att anordna studiesociala aktiviteter.

Kontakt: esnbth@gmail.com

Examensbevis

Du kan ansöka om examensbevis efter slutförda studier. Det är viktigt att alla kurser och delmoment är inrapporterade i Ladok samt att ditt examensarbete är färdigt och inlagt i DiVA (<http://bth.diva-portal.org>) innan du skickar in din ansökan.

Ansökan om examensbevis hittar du i Studentportalen, **studentportal.bth.se**, under "Mina e-tjänster", ansökningsblanketter.

Internationella kontoret

Här kan du få information om utbytesstudier och de utbytesavtal som BTH har med andra lärosäten. Mer information finns på www.bth.se/utlandsstudier.

KIDS

KIDS är karlskronastudenternas idrottssällskap. KIDS är aktivt främst på Campus Gräsvik. Här kan du bland annat spela badminton, innebandy, volleyboll och fotboll. Kontakta KIDS via kidsstyrelse@bthstudent.se.

Kontakt

Kontaktinformation till all personal på BTH hittar du i sökrutan på www.bth.se. Principen för BTH:s e-postadresser är: fornamn.efternamn@bth.se.

Kursbevis

Kursbevis kan du få för avklarade fristående kurser. Ansökan hittar du i Studentportalen, **studentportal.bth.se**, under ”Mina e-tjänster”, ansökningsblanketter.

Kursplan

Kursplan finns för alla kurser och beskriver kursens innehåll och delmoment, examinationer och kurslitteratur. Du kan söka fram kursplaner i Studentportalen, **studentportal.bth.se**, under ”Sök kursplaner och programöversikt”.

Ladok

Ladok är systemet för studiedokumentation som BTH använder för registrering av studenter och resultat. Alla uppgifter i Ladok är offentlig handling.

Omregistrering

Om du inte klarar en kurs vid första tillfället finns det möjlighet att fullfölja kursen vid ett senare tillfälle. Omregistrering sker alltid i mån av plats och om kursen/programmet fortfarande ges. Ansökningsblanketter finns i Studentportalen, **studentportal.bth.se**, under ”Mina e-tjänster”.

Omtentamen

Om du inte klarar en tentamen kan du göra om den vid nästa tentamenstillfälle. Observera att det inte är tillåtet att göra en omtentamen i betygshöjande syfte. Sök tentamenstillfällena i Studentportalen, **studentportal.bth.se**, under ”Tentamen” och ”Preliminära datum för tentamen”.

Parkeringsstillstånd

Parkeringsstillstånd behövs för att parkera på Campus Gräsvik mellan klockan 7–17 på vardagar. Parkeringsstillstånd finns att hämta i receptionen, hus A.

Plagiering och fusk

Plagiering innebär att man använder någon annans verk utan att ange vem som är upphovsman eller varifrån man har hämtat informationen. I värsta fall kan plagiering leda till avstängning från studierna. Fusk innebär exempelvis användning av otillåtna hjälpmedel vid en tentamen. Du kan läsa mer om plagiering och fusk i Studentportalen, **studentportal.bth.se**, under ”Regelsamling”.

Programöversikt

En programöversikt visar programkurserna termin för termin tillsammans med information om betygsskala och examinatore. Läs mer i Studentportalen, **studentportal.bth.se**, under ”Sök kursplaner och programöversikt”.

Regelverk för IT-resurser

BTH tillhandahåller ett stort antal datorer som är avsedda att användas för att lösa utbildningarnas obligatoriska uppgifter. Datorresurser, datornät, kringutrustning och konton ägs och drivs av BTH och är avsedda för BTH-auktoriserad verksamhet. Läs mer om regelverk för nyttjande av IT-resurser i Studentportalen, **studentportal.bth.se**, under ”Regelsamling”.

Registrering

Registrering gör du varje termin på de kurser/program som du är antagen till och avser att läsa. För att registrera dig loggar du in i Studentportalen, **studentportal.bth.se**. Observera att registrering är möjlig tidigast tre veckor innan kurstart. Om du är programstudent gör du en terminsregistrering på programmet och blir då automatiskt registrerad på programmets obligatoriska kurser, förutsatt att du klarat förkunskapskraven. Du måste vara registrerad för att få delta i undervisning och examination. Detta gäller också för att CSN ska betala ut studiemedel samt för att du ska kunna uppdatera ditt BTH-kort.

Registreringsintyg

Registreringsintyg visar vilka kurser du är och har varit registrerad på. Du kan själv skriva ut dina registreringsintyg från Studentportalen, **studentportal.bth.se**, under ”Mina e-tjänster”.

Schema

Schema hittar du i Studentportalen, **studentportal.bth.se**. Du kan använda avancerad sökning för att lägga till flera kurser i samma schema.

Studentambassadör

Som studentambassadör på BTH kan du vara med och hjälpa till vid aktiviteter som utbildningsmässor, akademisk högtid och öppet hus. Är du intresserad av att jobba som studentambassadör på BTH, kontakta cecilia.appelgren@bth.se.

Studentcykel

På BTH i Karlskrona, receptionen, hus A, finns det möjlighet att låna en cykel. Du kan låna cykeln från några timmar till max en vecka. Depositionsavgift på 300 kronor kontant samt uppvisande av ditt BTH-kort krävs för att låna en cykel.

Studentkonto

Studentkonto är ett användarnamn och lösenord som ska användas för inloggning i Studentportalen, lärplattformen itslearning och bibliotekets e-resurser. Har du frågor eller behöver hjälp med ditt konto se Studentportalen, **studentportal.bth.se**, under ”Ny student”.

Studieintyg

Ett studieintyg visar antal avklarade högskolepoäng samt betyg på dina kurser. Intyget går att få på svenska eller engelska. Du kan själv skriva ut ditt studieintyg från Studentportalen, **studentportal.bth.se**, under ”Mina e-tjänster”.

Studiemedel

När du söker studiemedel använder du tjänsten ”Ansök om studiemedel” som finns på CSN:s webbsida, www.csn.se. För att studiemedel ska betalas ut krävs att du är registrerad på en kurs eller ett program. Därefter ska du göra en studieförsäkran till CSN. Kontakta CSN om du är osäker på vad som gäller för just dig eller läs mer på CSN:s webbsida.

Tentamen

Tentamen är ett skriftligt eller muntligt prov inom en kurs. Anmälan till tentamen gör du i Studentportalen, **studentportal.bth.se**, tidigast 30 dagar och senast 14 dagar innan utsatt tentamensdatum. För att kunna anmäla dig till en tentamen måste du vara eller ha varit registrerad på kursen. Vid tentamen och annan examination måste du kunna uppvisa ett giltigt BTH-kort eller annan giltig legitimation. Om du har missat att anmäla dig till tentamen får du endast tentera i mån av plats. Då måste du kunna visa att du är registrerad på kursen genom att ha med ett registreringsintyg. Du kan själv skriva ut ditt registreringsintyg från Studentportalen, **studentportal.bth.se**, under ”Mina e-tjänster”. Läs mer om tentamen på Studentportalen, **studentportal.bth.se**, under ”Tentamen”.

Tentamensregler

Inför tentamen förväntas du ha läst och förstått de tentamensregler som gäller vid BTH. Du hittar dessa i Studentportalen **studentportal.bth.se**, under rubrikerna ”Tentamen” och ”Tentamensregler vid BTH”.

Tillgodoräknande

Med tillgodoräknande menas att en kurs, eller delar av en kurs som du har läst tidigare, bedöms motsvara en annan kurs. Om du vill tillgodoräkna dig högskolepoäng från dina tidigare studier i det program du läser nu, måste du ansöka om det. Ansökningsblanketter och instruktioner hittar du i Studentportalen, **studentportal.bth.se**, under ”Mina e-tjänster”.

Utbytesstudier

På BTH har du möjlighet att förlägga en del av din utbildning utomlands. Du kan prova på att studera i en ny akademisk miljö, chans att läsa specifika kurser som inte ges vid BTH samt få nya perspektiv och infallsvinklar inom ditt ämnesområde. Dessutom är det ett bra sätt att skaffa dig internationell erfarenhet, förbättra dina språkkunskaper och öka förståelsen för andra länders kulturer och samhällen. Kontakta internationella kontoret om du vill veta mer om utbytesstudier och vilka lärosäten som kan vara aktuella för just dig. Mer information finns på www.bth.se/utlandsstudier.

AKADEMISKA ÅRET

Höstterminen 2017

Vecka 35-2 (28/8-14/1-18)

Läsperiod 1: vecka 35-43 (28/8-29/10)

Läsperiod 2: vecka 44-2 (30/10-14/1-18)

Vårterminen 2018

Vecka 3-22 (15/1-3/6)

Läsperiod 3: vecka 3-12 (15/1-25/3)

Läsperiod 4: vecka 13-22 (26/3-3/6)

NOTERA!

Studenter som ska börja i årskurs 1 på program på campus med studieort Karlskrona (termin 1) startar höstterminen med en introduktionsvecka en vecka tidigare, det vill säga måndagen den 21 augusti. Introduktionsveckan gäller enbart för studenter som ska börja årskurs 1.

AKTUELLT PÅ CAMPUS...



...hittar du på
informationsskärmarna på campus
och på studentkårens webbsida
www.bthstudent.se





BTH Blekinge Tekniska Högskola
371 79 Karlskrona • www.bth.se • 0455-38 50 00



Produktion: Kommunikationsavdelningen, BTH. Juni 2017.

Foto: Marika Ottosson, Rickard Cullefors, Rasmus Lindh, Jeanette Lindström.