



Fastställd genom beslut i Rekryteringskommittén 150413 § 34.8
Ersätter beslut i Rekryteringskommittén 140416 § 36.3

Anvisningar för sökande vid anställning av adjungerade lärare (adjungerad professor, universitetslektor, resp. universitetsadjunkt)

Ansökningshandlingarna skall bestå av följande delar:

1. Försättsblad
2. Meritförteckning med bilagor
3. Publikationsförteckning

De meriter Du åberopar ska Du styrka med intyg och de ska bifogas elektroniskt i din ansökan. Övriga handlingar, t ex olika typer av vetenskapliga arbeten, ska skickas in elektroniskt tillsammans med ansökan. Skicka ansökan till diarium@bth.se

När ansökan avser anställning som professor ska denna författas på engelska.

1. Försättsblad

På försättsbladet meddelas följande uppgifter:

- Vilken anställning som söks
- Den sökandes namn, titel och personnummer
- Bostadsadress inklusive telefonnummer och e-postadress
- Arbetsplats med adress och telefonnummer och e-postadress

2. Meritförteckning

Förteckningen skall bara presentera uppgifter som är relevanta för den sökta anställningen. Notera speciellt att prövningen av en sökandes kompetens för en adjungerad läraranställning kan vikt läggas vid andra skickligheter än den pedagogiska och den vetenskapliga, som t.ex. konstnärlig eller teknisk skicklighet.

När anställningar tas upp i meritförteckningen ska det vara tydligt vad som bara är förordnanden och vad som redovisar faktisk tjänstgöring. Tjänstgöringsintyg och eventuellt andra intyg som styrker uppgifterna ska komplettera meritförteckningen.

Bland de pedagogiska meriterna bör bl.a. följande aspekter tas upp (se Riktlinjer för bedömning av pedagogisk skicklighet):

- Undervisningsförmåga/undervisning/pedagogiskt arbete
- Pedagogiska och ämnesdidaktiska kunskaper
- Pedagogiskt eller ämnesdidaktiskt utvecklingsarbete
- Reflektion och pedagogisk medvetenhet
- Samverkan och kommunikation med studenter i pedagogiska utbildningsfrågor
- Kommunikation med kollegor och det omgivande samhället

De kvantitativa uppgifterna om pedagogisk och administrativ verksamhet ska så långt som möjligt kompletteras med dokument som anger kvaliteten på meriterna, t ex i form av kursutvärdering, tjänstgöringsbetyg av prefekt, studierektor eller motsvarande som beskriver och värderar sökandes pedagogiska och administrativa förmåga.

Bland de vetenskapliga meriterna bör bl.a. följande aspekter tas upp:

- Inbjudna föredrag, gransknings-, programkommitte-, redaktörs- och opponentuppdrag etc.
- Erfarenhet av forskarutbildning. Handledda studerande skall redovisas med namn, examensdatum och examensnivå samt omfattning av handledningsinsatsen. Det skall framgå om den sökande varit de facto huvudhandledare hela vägen från antagning till doktorsexamen. Det innebär att den sökande tagit ansvar för hela processen, d.v.s. att självständigt ha initierat forskningsprojektet samt aktivt ha arbetat med handledning både i forskarutbildningskurser och i själva forskningsarbetet.
- Erhållna egna forskningsanslag i nationell eller internationell konkurrens från forskningsråd, stiftelser, näringsliv etc. och ledarskap för motsvarande projekt.
- Samverkan med det omgivande samhället samt information om forskning och utvecklingsarbete.

Även meritering inom administrativ skicklighet, skicklighet att utveckla och leda verksamhet och personal, förtroendeuppdrag, och eventuell annan skicklighet av betydelse för tjänstgöringen skall redovisas.

3. Publikationsförteckning

Publikationsförteckningen skall vara försedd med den sökandes namn och i nummerföljd uppta alla skrifter som den sökande önskar åberopa.

Skrifterna uppdelas enligt följande:

- Monografier
- Artiklar i internationella vetenskapliga tidskrifter
- Artiklar i samlingsvolym (bokkapitel)
- Konferensbidrag och liknande med peer-review
- Läromedel för undervisning på universitetsnivå
- Populärvetenskapliga arbeten
- Övrigt

Med läromedel menas de skrifter som primärt utarbetats i syfte att användas som läromedel, men här anges också om några av skrifterna under övriga rubriker tagits upp och använts som läromedel (i så fall var och på vilka kurser).