



Antagningsordning för utbildning på grundnivå och avancerad nivå samt utbildning på forskarnivå vid Blekinge Tekniska Högskola

Beslutad av: Högskolestyrelsen

Beslutsdatum: 2023-12-12, § 120

Dnr: BTH-1.1.3-0270-2023

Ersätter: BTH-1.1.3-0150-2023

Gäller from: 2023-12-12

Innehåll

1. Inledning.....	3
2. Anmälan	3
2.1 Anmälan till grundnivå, avancerad nivå och behörighetsgivande utbildning	3
2.1.1 Webbanmälan	4
2.1.2 Sökande med tidigare registrering	4
2.1.3 Anmälnings- och kompletteringstid för program och fristående kurser	4
2.1.4 Sen anmälan (anmälan efter sista anmälningsdag)	5
2.1.5 Svarskrav	5
2.2 Anmälan om reell kompetens.....	5
2.3 Anmälan till forskarnivå	5
2.4 Anmälan till senare del av program	5
2.5 Anmälan till valbara kurser och inriktningar inom program	6
3. Behörighet	6
3.1 Behörighet till behörighetsgivande utbildning	6
3.2 Behörighet till utbildning på grundnivå	7
3.2.1 Grundläggande behörighet till utbildning på grundnivå	7
3.2.2 Särskild behörighet till utbildning på grundnivå som vänder sig till nybörjare	7
3.2.3 Särskild behörighet till utbildning på grundnivå som vänder sig till andra än nybörjare	8
3.3 Behörighet till utbildning på avancerad nivå.....	8
3.3.1 Grundläggande behörighet till program på avancerad nivå	8
3.3.2 Grundläggande behörighet till fristående kurser på avancerad nivå	9
3.3.2 Behörighet till studier på avancerad nivå inom civilingenjörsprogram	9
3.4 Behörighet till utbildning på forskarnivå	9
3.5 Behörighet genom reell kompetens.....	10
4. Urval	10
4.1 Lokala regler	10
4.2 Urval till behörighetsgivande utbildning	11
4.3 Urval till fristående kurser och program på grundnivå som endast kräver gymnasiekurser	11
4.3.1 Platsfördelning	11
4.3.2 Meritvärdering	12
4.3.3 Lokala regler - platsgaranti	12
4.4 Urval till fristående kurser på grundnivå som kräver tidigare högskolestudier	13
4.4.1 Kurser på grundnivå	13
4.4.2 Kurser på avancerad nivå	13
4.4.3 Lokala regler	14



4.5 Urval till utbildningsprogram på avancerad nivå	14
4.5.1 Lokala regler	14
4.6 Urval sena anmälningar och efteranmälningar	14
4.7 Urval valbara kurser inom program	15
4.8 Urval till forskarnivå	15
4.9 Urval oberoende av utbildningsnivå	15
4.9.1 Individuell prövning	15
4.9.2 Platsgaranti	15
4.9.3 Separat antagning	16
5. Antagning och reservantagning	16
5.1 Anstånd med antagning – uppskjuten studiestart	17
5.2 Villkorlig antagning	17
5.2.1 Lokal regel – villkorad start på masterprogram	17
5.3 Lokal regel - krav på registrering	17
5.4 Antagning till program och fristående kurser på grund- och avancerad nivå	17
5.5 Reservantagning	18
5.6 Antagning till senare del av utbildningsprogram	18
5.7 Antagning till forskarnivå	18
5.8 Antagning av utbytesstudenter	19
6. Överklagande	19
Bilaga 1 – Alternativa urvalsgrunder	20

1. Inledning

Regler för antagning fastställs av regeringen och återfinns i Högskoleförordningen HF (1993:100) kap 7.

Enligt HF 6 kap 3 § ska en antagningsordning finnas tillgänglig vid varje högskola. I Antagningsordningen finns de regler som högskolan tillämpar, dels i fråga om ansökan, behörighet och undantag från behörighetsvillkor samt urval och dels i fråga om hur beslut om antagning fattas och hur beslut om behörighet och undantag från behörighet överklagas.

För en fullständig information om vilka föreskrifter som finns nationellt, hänvisas till övergripande regelverk: Högskoleförordningen, HF, (SFS 1993:100), Universitets- och högskolerådets föreskrifter, UHRFS, samt Sveriges universitets- och högskoleförbunds, SUHF:s nationella bedömningsgrupp för antagning (NBA) som speglas i Bedömningshandboken.

Sveriges Universitets- och Högskoleförbund (SUHF) utarbetar och uppdaterar, genom en arbetsgrupp, den nationellt giltiga bedömningshandboken och den utländska bedömningshandboken. Dessa gäller som norm för den lokala antagningen till högskoleutbildning på grund- och avancerad nivå.

Antagningsordningen vid Blekinge Tekniska Högskola (BTH) är ett komplement till ovanstående förordningar och föreskrifter och har fastställts av högskolans styrelse.

2. Anmälan

2.1 Anmälan till grundnivå, avancerad nivå och behörighetsgivande utbildning

Den som vill antas till utbildning på grundnivå och avancerad nivå samt behörighetsgivande utbildning vid högskolan ska anmäla det i den tid och i den ordning högskolan bestämmer (HF 7 kap § 4).

Anmälan ska lämnas på det sätt som anges i aktuellt anmälningsmaterial och på BTH:s webbplats, www.bth.se. Sökande ansvarar själv för att bifoga de dokument som högskolan behöver för att kunna bedöma behörighet och tilldela meritvärde. Högskolan kan begära att sökande visar originalhandlingar.

I 2 och 3 §§ förordningen (2010:543) om anmälningsavgift och studieavgift vid universitet och högskolor finns bestämmelser om att betalning av anmälningsavgift i vissa fall är en förutsättning för att ansökan ska prövas.

2.1.1 Webbanmälan

Anmälan till program, fristående kurser, sommarkurser samt behörighetsgivande utbildning görs via www.antagning.se/www.universityadmissions.se för samordnad nationell antagning. Vissa utbildningar kan ha avvikande anmälningsförfarande. Detta ska då anges i aktuellt anmälningsmaterial. Beslut om detta fattas av studieadministrativ chef.

2.1.2 Sökande med tidigare registrering

Anmälan till utbildningar som den sökande tidigare har varit registrerad på hanteras som en ny anmälan. Den sökande tillåts vara med i urvalet på samma villkor som någon som har sökt kursen eller programmet för första gången.

2.1.3 Anmälnings- och kompletteringstid för program och fristående kurser

Anmälan till utbildningar vid BTH ska ske inom föreskriven tid. Dessa anges i anmälningsmaterialet. Vid BTH gäller följande anmälningstider för program och kurser:

15 januari för master- och magisterutbildningar med undervisningsspråk engelska som startat en hösttermin

15 mars för sommarkurser

15 mars för vidareutbildning för yrkesverksamma

15 april för kurser och program med start höstterminen

15 oktober för kurser och program med start på vårterminen

Då sista anmälningsdatum infaller på en helg gäller nästföljande vardag som sista anmälningsdatum.

En anmälan till utbildningar kan kompletteras. Sista kompletteringsdatum framgår av aktuellt anmälningsmaterial och är det datum då handlingar som styrker anmälan avseende behörighet och meritvärdering senast ska vara BTH tillhanda. Handlingar som kompletteras ska följa de riktlinjer som framgår på

antagning.se. Eventuella kompletteringsdatum för respektive antagningsomgång anges av Universitets- och högskolerådet.

För vissa utbildningar kan andra anmälnings- och kompletteringsdatum gälla. Det anges då i aktuellt anmälningsmaterial. Beslut om andra datum fattas av studieadministrativ chef

2.1.4 Sen anmälan (anmälan efter sista anmälningsdag)

Sista anmälningsdatum är datum då ansökan ska vara BTH tillhanda. Vid sen anmälan har behöriga sökande möjlighet att bli antagna i mån av plats.

2.1.5 Svarskrav

Besked om antagning respektive reservplacering kräver svar från sökande enligt anvisningar som anges på www.antagning.se och på antagningsbesked. Uteblivet, felaktigt angivet eller försenat svar innebär att den sökande förlorar den plats som erbjudits i antagningsbeskedet. Behörig sökande som förlorat sin plats kan göra en återanmälan om utbildningen är öppen för sen anmälan.

2.2 Anmälan om reell kompetens

Ansökan om att bli bedömd på reell kompetens avseende utbildning på grundnivå och avancerad nivå, ska göras enligt anvisningar vid anmälan. Ansökan med kompletta handlingar ska inkomma senast sista anmälningsdag i aktuell antagningsomgång. Ansökan som inkommer efter sista anmälningsdag hanteras inte.

2.3 Anmälan till forskarnivå

Tillkännagivande av lediga utbildningsplatser sker på BTH:s webbplats samt BTH:s officiella anslagstavlor.

Anmälan till utbildning på forskarnivå kan göras löpande under läsåret. Anmälan ska innehålla avsedd ansökningsblankett samt de dokument som högskolan behöver för att kunna bedöma grundläggande och särskild behörighet. Anmälan skickas till registrator.

2.4 Anmälan till senare del av program

Student som studerat på universitet eller högskola, i Sverige eller i ett annat land, och läst kurser som liknar de som ingår i ett program på BTH, kan ansöka till senare del av programmet för att påbörja termin två eller senare termin.

Ansökan om antagning till senare del av utbildningsprogram görs på blankett på Studentportalen via BTH:s hemsida.

Regler och ansökningsdatum regleras i Riktlinjer för antagning till senare del av utbildningsprogram.

2.5 Anmälan till valbara kurser och inriktningar inom program

Anmälan till valbara kurser och inriktningar görs av student i Ladok för studenter inför kommande termin under en valperiod som framgår i Ladok.

3. Behörighet

De krav på behörighet som ska gälla för en viss utbildning ska vara fastställda i kursplan respektive utbildningsplan före anmälan öppnar (6 kap. 15, 17 §§ HF).

För att bli antagen krävs att sökanden har grundläggande behörighet och dessutom den särskilda behörighet som kan vara föreskriven (7 kap. 2 § HF).

Om det finns särskilda skäl får högskolan besluta om undantag från något eller några behörighetsvillkor. Högskolan ska göra undantag från något eller några behörighetsvillkor om sökanden har förutsättningar att tillgodogöra sig utbildningen utan att uppfylla behörighetsvillkoren (7 kap. 3 § HF).

För sökande med utländsk förutbildning och som uppfyller kraven för grundläggande behörighet, förutom i svenska, beviljas undantag för svenska om utbildningen i sin helhet ges på engelska och svenska inte är ett särskilt behörighetskrav.

3.1 Behörighet till behörighetsgivande utbildning

Behörighetsgivande och högskoleintroducerande utbildning definieras som sådan utbildning som syftar till att ge grundläggande eller särskild behörighet för högskoleutbildning eller som är högskoleintroducerande.

För behörighet till behörighetsgivande och högskoleintroducerande utbildning krävs grundläggande samt särskild behörighet enligt förordning (2018:1519) om behörighetsgivande och högskoleintroducerande utbildning.

3.2 Behörighet till utbildning på grundnivå

3.2.1 Grundläggande behörighet till utbildning på grundnivå

Bestämmelser för grundläggande behörighet till grundnivå och vänder sig till nybörjare finns i högskoleförordningen 7 kap 5–6 §§.

Grundläggande behörighet till utbildning som påbörjas på grundnivå och vänder sig till nybörjare har den som har:

1. kunskaper inom det svenska och det engelska språket,
2. ett vetenskapligt förhållningssätt,
3. förmåga att kunna belysa frågor ur flera perspektiv,
4. problemlösningsförmåga,
5. förmåga att kunna dra slutsatser och argumentera för dessa, och
6. övrig kompetens som är nödvändig för att kunna tillgodogöra sig sådan utbildning.

Universitets- och högskolerådet får meddela närmare föreskrifter om de kompetenser som anges i första stycket 1-6. Förordning (2018:1503).

Högskoleförordningen stadgar att undantag för villkor som berör den grundläggande behörigheten ska göras om den sökande har förutsättningar att tillgodogöra sig utbildningen utan att formellt uppfylla dessa.

3.2.2 Särskild behörighet till utbildning på grundnivå som vänder sig till nybörjare

Utbildning som vänder sig till nybörjare definieras som sådan utbildning som inte kräver tidigare högskolestudier.

Bestämmelser för särskild behörighet finns i 7 kap. 8 § HF. De krav på särskild behörighet som ställs ska vara helt nödvändiga för att studenten ska kunna tillgodogöra sig utbildningen.

Särskild behörighet till en utbildning som vänder sig till nybörjare anges som kurser i gymnasieskolan. Den särskilda behörigheten framgår av respektive utbildningsplan.

3.2.3 Särskild behörighet till utbildning på grundnivå som vänder sig till andra än nybörjare

Utbildning som vänder sig till andra än nybörjare definieras som sådan utbildning som kräver tidigare högskolestudier.

De krav på särskild behörighet som ställs ska vara helt nödvändiga för att studenten ska kunna tillgodogöra sig utbildningen. Det kan bestå av kunskaper från gymnasieskolan, högskolekurser och andra villkor som är av betydelse för utbildningen eller av betydelse för det yrkesområde som utbildningen förbereder för (7 kap. 25 § HF).

3.2.3.1 Lokala regler

Om en viss kurs anges som särskild behörighet och ska vara avklarad för antagning till en annan kurs, ska den behörighetsgivande kursen vara avklarad med godkänt resultat. Först då kan en student antas till sökt kurs.

Om en viss kurs anges som särskild behörighet och den ska vara genomgången för antagning till en annan kurs, krävs endast registrering för att studenten ska kunna antas.

3.3 Behörighet till utbildning på avancerad nivå

3.3.1 Grundläggande behörighet till program på avancerad nivå

För behörighet till program på avancerad nivå krävs grundläggande behörighet till avancerad nivå enligt 7 kap. högskoleförordningen. Huvudregeln är att sökande ska ha en avklarad examen på grundnivå om minst 180 högskolepoäng. Därutöver kan särskild behörighet krävas. Den särskilda behörigheten framgår av respektive utbildningsplan.

Undantag får göras från examenskrav om en sökande bedöms kunna uppfylla fordringarna men examensbevis på grund av särskilda omständigheter inte har hunnit utfärdas (7 kap. 28 § HF).

3.3.1.1 Lokala regler

Sökande som vid tidpunkten för anmälan inte uppfyller krav på särskild behörighet som är uttryckt som kunskaper från högskolekurser kan bli antagen med villkor att behörighetskravet är uppfyllt vid utbildningsstart.

Antagningen kontrollerar i samband med att registreringsperioden öppnar och innan kursstart att behörighetskravet har uppfyllts.

3.3.2 Grundläggande behörighet till fristående kurser på avancerad nivå

Behörighet till kurs på avancerad nivå har den som genomgått utbildning på grundnivå eller har andra förutsättningar att tillgodogöra sig utbildningen enligt 7 kap. högskoleförordningen.

Den särskilda behörigheten framgår av respektive kursplan.

3.3.2 Behörighet till studier på avancerad nivå inom civilingenjörsprogram

Inför termin 7 ges studenterna tillfälle att välja antingen fortsatta studier på avancerad nivå inom civilingenjörsprogrammet eller val av ett annat masterprogram som anges i aktuell utbildningsplan för civilingenjörsprogrammet.

För att vara behörig till studier på avancerad nivå (termin 7) och de ingående kurserna inom civilingenjörsprogrammet krävs att den särskilda behörigheten till de ingående kurserna är uppnådd. Krav på särskild behörighet framgår i respektive kursplan.

För att vara behörig till annat masterprogram som anges i aktuell utbildningsplan för respektive civilingenjörsprogram krävs avklarade 150 högskolepoäng från termin 1–6 från civilingenjörsprogrammet. Kursen Kandidatarbete i teknik ska vara genomgången innan studierna på masterprogrammet kan påbörjas. Ytterligare särskilda behörighetskrav kan förekomma, dessa framgår av utbildningsplan för respektive masterprogram. Ett undantag från kravet på utfärdad examen på grundnivå gäller enbart för att bli behörig och påbörja ett masterprogram inom civilingenjörstudier. Detta tillfälliga undantag utgör ingen dispens från kravet på utfärdad examen på grundnivå vid en ansökan om examen på avancerad nivå (masterexamen).

3.4 Behörighet till utbildning på forskarnivå

Grundläggande och särskild behörighet till forskarnivå regleras i Högskoleförordningen 7 kap. Särskild behörighet preciseras i allmän studieplan för respektive forskarutbildningsämne.

3.5 Behörighet genom reell kompetens

Högskolan har möjlighet att göra individuella bedömningar av den sökandes förutsättningar att tillgodogöra sig sökt utbildning utan att formellt uppfylla de uttalade förkunskapskraven. En sådan prövning av den sökandes samlade kompetens sker i varje enskilt fall och till ett specifikt utbildningstillfälle.

Beslut som fattats av annan antagningsmyndighet, som innebär att en sökande med sin reella kompetens bedömts ha grundläggande behörighet för högskolestudier, accepteras av BTH.

4. Urval

Urval till utbildning sker där inte samtliga behöriga sökande kan erbjudas plats. Detta görs till utbildningar på grundnivå och avancerad nivå med hjälp av olika typer av meritvärden beroende av vilken typ av utbildning anmälan avser och vilken bakgrund den sökande har. Sökande kan tillhöra flera urvalsgrupper parallellt och deltar då i urvalet inom respektive grupp.

Regler för hur urvalet får ske finns i 7. Kap HF. Kompletterande föreskrifter finns i UHRFS 2013:1 Föreskrifter om grundläggande behörighet och urval.

Vid i övrigt likvärdiga meriter får urval också göras genom högskoleprovet, andra prov, intervjuer eller lottning. Efter det att lottning har använts får urval inte göras enligt övriga kriterier (7 kap. 12 a § HF). Behöriga sökande som saknar urvalsgrundande meriter placeras efter alla med urvalsgrundande meriter och antas i mån av plats.

4.1 Lokala regler

Beslut om vilka alternativa urvalsgrunder som tillämpas för viss utbildning fattas av studieadministrativ chef.

Exempel på alternativa urvalsgrunder som kan användas finns i Bilaga 1 - *Alternativa urvalsgrunder*

Vid alternativt urval ska information om urvalsprocess och urvalsgrunder framgå av anmälningsinformationen till respektive utbildning på www.bth.se

4.2 Urval till behörighetsgivande utbildning

Enligt 12 § förordning (2018:1519) får ett lärosäte vid urval till behörighetsgivande och högskoleintroducerande utbildning bestämma vilka av urvalsgrunderna betyg, resultat från högskoleprov, samt de av lärosätet bestämda urvalsgrunderna som ska användas.

Lärosätet beslutar även om platsfördelningen mellan de olika urvalsgrupperna.

4.3 Urval till fristående kurser och program på grundnivå som endast kräver gymnasiekurser

4.3.1 Platsfördelning

För utbildning som påbörjas på grundnivå och som vänder sig till nybörjare ska minst 1/3 av platserna fördelas på grundval av betyg och minst 1/3 på grundval av högskoleprov (7 kap. 13 § HF).

Högskolan får fatta beslut om urvalsgrunden till 1/3 av platserna. Urvalsgrunden ska bestå av sakliga omständigheter som är av betydelse för utbildningen (7 kap. 23 § HF).

För att tilldela fler än en tredjedel av alla platser, på utbildning på grundnivå som vänder sig till nybörjare, utifrån urvalsgrunder som lärosätet själv bestämt måste tillstånd därtill inhämtas från Universitets- och högskolerådet.

Förekommande alternativa urvalsgrunder vid BTH för kurser på grundnivå som vänder sig till nybörjare:

Avklarade högskolepoäng

En urvalsgrund kan vara tidigare högskolestudier (7 kap 26 § HF).

Sökande som läser/har läst kurser på högskola och som har minst 7,5 högskolepoäng i avklarade kurser placeras i urvalsgruppen för avklarade högskolepoäng. Sökande rangordnas efter totala antalet avklarade högskolepoäng där 165 högskolepoäng är högsta tillåtna meritvärde.

Antal avklarade högskolepoäng för akademiska poäng beräknas sista anmälningssdag om inte annat framgår i aktuellt anmälningmaterial.

Kursspecifik förtur

Vid antagning till en kurs som vänder sig till nybörjare får högskolan ge förtur åt sökande som redan är studenter vid BTH (7 kap. 17 § HF).

4.3.2 Meritvärdering

Bestämmelser om meritvärdering av betyg har fastställts av regeringen och återfinns i HF, bilaga 3 Platsfördelning på grundval av betyg och meritvärdering av betyg.

4.3.2.1 Betygsbaserade grupper

De olika betygsbaserade grupperna är:

BI - Sökande med gymnasieexamen, yrkesexamen från gymnasieskola i kombination med behörighetsgivande betyg, avgångs- och slutbetyg från gymnasieskola och avgångsbetyg från äldre gymnasial utbildning, sökande med betyg från gymnasial vuxenutbildning (minst två tredjedelar av gymnasiepoängen ska utgöra betyg från vuxenutbildningen) samt sökande med avslutad utländsk och internationell gymnasieutbildning.

BII - Sökande som har kompletterat för behörighet eller för att få ett högre meritvärde. Till kompletteringsgruppen hör även de som styrker särskild behörighet genom folkhögskolestudier, basår eller andra motsvarande kunskaper. Undantag görs för sökande med utländsk gymnasieutbildning som kompletterat med kurs/kurser som krävs för grundläggande behörighet. Dessa får konkurrera i direktgruppen (BI).

BF - Sökande med intyg för behörighet till högskolestudier från folkhögskola.

Betyg i de olika grupperna värderas enligt högskoleförordningens bilaga 3 och UHRFS 2018:1503.

4.3.2.2 Högskoleprov

Platserna fördelas efter resultat från högskoleprovet som avses i 7 kap. 20 § högskoleförordningen.

4.3.3 Lokala regler - platsgaranti

Studenter som klarat Tekniskt basår vid BTH med godkänt resultat, erbjuds platsgaranti på någon av ingenjörsutbildningarna vid BTH enligt *Förordning om behörighetsgivande och högskoleintroducerande utbildning (2018:1519)*.

Platsgarantin gäller så länge tillträdeskraven inte förändras och under

förutsättning att anmälan har skett senast sista anmälningssdag samt att studierna är avslutade senast angiven sista kompletteringsdag för aktuell antagningsomgång.

Sökande från den matematiska spetsutbildningen Leonardo, Ehrensvärdska gymnasiet i Karlskrona erbjuds platsgaranti på någon av ingenjörstudier vid BTH. Platsgarantin gäller under förutsättning att den sökande uppfyller de grundläggande och särskilda behörighetskraven till sökt ingenjörstudie samt i sin gymnasieexamen har fått godkänt i matematikkurser vid BTH omfattande 30 högskolepoäng och dessutom har deltagit i ytterligare kurs i matematik om 7,5 högskolepoäng.

4.4 Urval till fristående kurser på grundnivå som kräver tidigare högskolestudier

4.4.1 Kurser på grundnivå

För urval till utbildningar som har tidigare högskolestudier som förkunskapskrav kan samma typ av urval användas som beskrivs under kapitel 4.3 i Antagningsordningen. Därutöver kan ytterligare typer av urval förekomma. I urvalet kan en eller flera urvalsgrupper användas. Urvalsgrunderna kan bestå av kunskaper, arbetslivserfarenhet eller annan erfarenhet som är särskilt värdefull för den sökta kursen. Aktuell information om urvalsgrunder för respektive kurs återfinns i webbaserat anmälningssmaterial på www.bth.se.

Utbildning på grundnivå räknas varje högskolepoäng från 1 till högst 165. Vid urval grundat på tidigare utbildning räknas antal godkända högskolepoäng på grundnivå och avancerad nivå fram till och med sista anmälningssdag.

Platsfördelning

BTH beslutar om platsfördelning mellan urvalsgrupperna.

4.4.2 Kurser på avancerad nivå

Utbildning på avancerad nivå räknas varje högskolepoäng från 30 till högst 285. Vid urval grundat på tidigare utbildning räknas antal godkända högskolepoäng på grundnivå och avancerad nivå fram till och med sista anmälningssdag.

4.4.3 Lokala regler

För kurser med kravet högskolepoäng rangordnas sökande efter högskolepoäng.

4.5 Urval till utbildningsprogram på avancerad nivå

Enligt 7 kap. 23, 26, 27 §§ högskoleförordningen får ett lärosäte själv bestämma vilka av urvalsgrunderna betyg, resultat från högskoleprov, tidigare akademisk utbildning, samt de av lärosätet bestämda urvalsgrunderna (se avsnitt 4.5.1) som ska användas till utbildning på avancerad nivå. Även platsfördelningen mellan de olika urvalsgrunderna beslutar lärosätet om.

4.5.1 Lokala regler

Studieadministrativ chef beslutar om alternativ urvalsmetod ska tillämpas.

Kriterier för urval finns specificerade i ansökningsmaterialet under respektive utbildning där detta tillämpas. I urvalet kan en eller flera urvalsgrupper användas. BTH beslutar om platsfördelning mellan urvalsgrupperna.

Finns inget beslut om att alternativ urvalsmetod tillämpas högskolepoäng (HPAV) som urvalsmetod där urval grundas på tidigare utbildning. Ant godkända högskolepoäng räknas på grundnivå och avancerad nivå fram till och med sista anmälningdag. Vid lika meritvärde används lottning.

De alternativa urvalsgrunder som BTH kan tillämpas finns i Bilaga 1 *Av Blekinge Tekniska Högskola beslutade alternativa urvalsgrunder*.

Platsfördelning mellan de olika urvalsgrunderna beslutas av studieadministrativ chef på BTH.

4.5.1.1 Platsgaranti till masterutbildningar

Studenter på civilingenjörsprogram vid BTH har platsgaranti till de masterprogram som anges i aktuell utbildningsplan, under förutsättning att behörighetskraven är uppfyllda. Se även stycket 3.3.3.1.

4.6 Urval sena anmälningar och efteranmälningar

Med sena anmälningar avses ansökningar som inkommit efter sista anmälningdag, men före sista urval. Med efteranmälningar avses ansökningar som inkommit efter sista anmälningdag och efter sista urval. Sena anmälningar (SA) och efteranmälningar (EA) konkurrerar endast med anmälningdatum, vilket innebär att sena anmälningar har förtur gentemot efteranmälningar.

4.7 Urval valbara kurser inom program

Urval till valbara kurser inom program utförs genom rangordning av studenterna baserat på avklarade högskolepoäng inom utbildningen per sista dag för anmälan. Vid lika högskolepoäng tillämpas lottning.

4.8 Urval till forskarnivå

Grunden för urval bland dem som uppfyller förkunskapskraven för antagning till utbildning på forskarnivå ska utgöras av graden av förmåga att tillgodogöra sig utbildningen.

Ett eventuellt urval sker via en samlad bedömning av den sökandes meriter och, vid behov, också av intervjuer av de sökande som uppfyller förkunskapskraven. För urvalsförfarandet ansvarar tilltänkt huvudhandledare i samråd med berörd prefekt.

I den allmänna studieplanen för respektive forskarutbildningsämne kan närmare preciseras vilka urvalskriterier som gäller inom ramen för vad som anges i antagningsordningen.

4.9 Urval oberoende av utbildningsnivå

4.9.1 Individuell prövning

Högskolan kan i enstaka fall avvika från bestämmelse om urvalsgrunder, enligt Högskoleförordningen (7 kap. 16 och 27 §§ HF), genom individuell prövning.

Individuell prövning får dock enbart ske om sökandes meriter inte kan bedömas på lämpligt sätt enligt de urvalsgrunder som finns i högskoleförordningen och om sökande genom tidigare utbildning, arbetslivserfarenhet eller andra omständigheter har särskilda förutsättningar för utbildningen.

Den sökande ska skriftligen skicka in ansökan om individuell prövning tillsammans med betyg, intyg och övriga relevanta handlingar till Blekinge tekniska högskola, Avdelningen för utbildningsstöd, 371 79 Karlskrona eller via mejladress, antagning@bth.se

4.9.2 Platsgaranti

Platsgaranti innebär garanterad plats på sökt kurs/program om sökande anmäler sig i tid och följer de anvisningar som finns specificerade i antagningsbeskedet.

Platsgaranti ges under förutsättning att kursen/programmet har tillräckligt många sökande samt att behörighetskraven uppfylls.

4.9.3 Separat antagning

Behöriga avgiftsskyldiga sökande till BTHs utbildningar kan konkurrera i en separat urvalsgrupp i enlighet med högskoleförordningen 7 kap 4a §.

Studieadministrativ chef beslutar hur många separata antagningar som ska göras.

5. Antagning och reservantagning

Antagning till utbildning sker under förutsättning att sökanden uppfyller behörighetskraven och i den mån plats kan erbjudas.

Vid BTH finns ett antagningsråd för utbildningar på grundnivå och avancerad nivå. Antagningsrådet är rådgivande i de ärenden där sökande ansöker om reell kompetens med syfte att undantag görs från behörighetsvillkor. I antagningsrådet ingår tre lärarrepresentanter, en student, en studievägledare och den studieadministrativa chefen. Till rådet knyts en antagningshandläggare som är sammankallande. Antagningsrådet är beslutat av rektor.

Antagningsansvarig och beslutsfattare i antagningsärenden gällande behörighetsgivande utbildning samt grund- och avancerad nivå vid BTH är den studieadministrativa chefen.

Beslut om antagning till forskarnivå fattas av respektive dekan.

BTH är den myndighet som beslutar i alla ärenden om antagning till utbildning vid högskolan, även då anmälningarna delvis handläggs av UHR och universitetets beslut meddelas inom ramen för den nationellt samordnade antagningen. För antagningsbesked med svarskrav måste den sökande, för att behålla erbjuden plats/reservplats, svar på sitt antagningsbesked inom föreskriven tid.

Om oriktiga handlingar bifogats har högskolan rätt att återkalla beslut om antagning. Återkallning av antagning sker även om utbildningen påbörjats.

Särskilda regler för antagning gäller för studieavgiftsskyldiga studenter och återfinns i Förordning (2010:143) om anmälningsavgift och studieavgift vid universitet och högskolor samt lokala riktlinjer vid BTH.

Kurser och utbildningsprogram kan ställas in om det finns för få behöriga sökande eller vid andra omständigheter som inte kunnat förutses.

5.1 Anstånd med antagning – uppskjuten studiestart

Antagningsbeslutet gäller endast den studiestart som avsågs i anmälan. Om erbjuden plats inte kan tas i anspråk vid just det tillfället kan ansökan om anstånd göras. Regelverk som styr detta och annat efter påbörjade studier finns i Studieadministrativa regler vid BTH.

5.2 Villkorlig antagning

I vissa fall tillämpas så kallad villkorlig antagning. Detta innebär att beslut om antagning endast gäller om tillträdeskraven är uppfyllda, senast den dagen utbildningen startar. Behörigheten kontrolleras i dessa fall av antagningen på BTH. Det tillämpas exempelvis då tillträdeskraven utgörs av kurs som pågår under antagningsomgången och som förväntas vara slutförd innan den sökta utbildningen startar.

Villkor tillämpas ej för pågående kurser på gymnasienivå.

Sökande som vid tidpunkten för anmälan inte uppfyller fordringarna för examen kan antas med villkor att examensfordringarna är uppfyllda vid utbildningsstart.

5.2.1 Lokal regel – villkorad start på masterprogram

Sökande kan i vissa fall få påbörja utbildning på avancerad nivå även om examen inte är utförd men alla kurser som ska ingå i examen är avslutade. Sökande får då underteckna särskilt intyg om villkorlig antagning.

5.3 Lokal regel - krav på registrering

Den som är antagen till utbildning ska påbörja studierna vid den tidpunkt som högskolan anger. Den som antagits är skyldig att följa instruktionerna för registrering annars kan platsen gå förlorad.

5.4 Antagning till program och fristående kurser på grund- och avancerad nivå

Beslut om antagning till utbildning på BTH fattas efter prövning enligt de behörighetsvillkor och urvalsregler som visas ovan. Antagningsbesked

samordnas nationellt via UHR och publiceras på sökandewebbarna www.antagning.se/www.universityadmissions.se

5.5 Reservantagning

Reservantagning behöver inte göras förrän antalet antagna understiger det planerade antalet platser. Reserver ska kallas i den turordning de är placerade i reservlistan. När lediga platser på en utbildning uppstår ska i första hand de sökande som sökt i tid och reservplacerats i ordinarie urval antas. När samtliga reserver, till en aktuell utbildning och från ordinarie urval, erbjudits plats på utbildningen kan lediga platser fortsatt fyllas genom efterantagning. Reservantagningen utförs av antagningen.

5.6 Antagning till senare del av utbildningsprogram

Förutsättningarna för antagning är att programmet antar till senare del, att sökande uppfyller grundläggande och särskild behörighet till det sökta programmet samt att sökande är behörig till kurser den termin studenten antas till. Antagning till senare del kan endast ske om det finns lediga platser på programmet och dess ingående kurser. Antagningen regleras i Riktlinjer för antagning till senare del av utbildningsprogram.

5.7 Antagning till forskarnivå

Endast det antal studerande som kan erbjudas godtagbara villkor vad gäller finansiering och handledning får antas till utbildning på forskarnivå.

Högskolans dekaner fastställer i vilka ämnen utbildning på forskarnivå anordnas samt i vilka fall antagning till utbildning på forskarnivå får avse utbildning som leder till licentiatexamen.

I beslutet om antagning ska ingå information om forskarutbildningsämne, datum för studiestart av studierna på forskarnivå, vilken examen som avses samt examinator, huvudhandledare respektive handledare.

Beslutet tillsänds berörda.

Vid eventuellt byte av forskarutbildningsämne ska ett nytt beslut fattas.

5.8 Antagning av utbytesstudenter

Behörighetsgranskning och antagning av inkommande internationella utbytesstudenter och avtalsstudenter handläggs av Studerandeavdelningen.

6. Överklagande

Beslut rörande behörighet till grundnivå eller avancerad nivå kan överklagas. Ett överklagande ska ske skriftligt och ställas till Överklagandenämnden för högskolan. Överklagandet ska ske senast tre veckor efter mottagandet av beslutet. Se www.uhr.se. Om överklagan kommit in för sent avvisas överklagan, Förvaltningslagen (FL) 45 §.

Ett överklagande ska dock inte avvisas om förseningen beror på att myndigheten inte har lämnat en korrekt underrättelse om hur man överklagar, eller överklagandet har kommit in till överinstansen inom överklagandetiden.

Om överklagandet inte avvisas överlämnas ärendet till ÖNH. Om beslutet rättas eller ändras ska även det nya beslutet överlämnas till ÖNH (46 § FL).

För beslut i den nationellt samordnade antagningen via antagning.se ska överklagandet hanteras enligt instruktion på antagningsbeskedet.

För beslut i den lokala antagningen, kurser inom pågående program vid BTH, mejlas överklagandet till registrator@bth.se

Överklagan via post för beslut i den lokala antagningen skickas till:

Överklagandenämnden för högskolan

Registrator

371 79 Karlskrona

Överklagandenämnden för högskolan är en myndighet som har till uppgift att pröva överklaganden av vissa beslut fattade inom högskolesektorn och sektorn för kvalificerad yrkesutbildning. Överklagandenämnden är sista instans i dessa ärenden, det vill säga det går inte att överklaga Överklagandenämndens beslut. Se vidare www.onh.se.

Bilaga 1 – Alternativa urvalsgrunder

I denna bilaga återfinns de, av högskolestyrelsen vid Blekinge Tekniska Högskola beslutade alternativa urvalsgrunder som kan användas vid högskolan inom ramen för de regelverk om platsfördelning som lärosäten har att förhålla sig till.

För utbildning på grundnivå som kräver tidigare högskolestudier och utbildning på avancerad nivå kan alternativt urval användas. Det kan till exempel bestå av särskilda prov, yrkeserfarenhet eller annan erfarenhet som är särskilt värdefull för den sökta utbildningen och andra för utbildningen sakliga omständigheter.

Inför varje antagningsomgång fastställer den studieadministrativa chefen i samråd med programorganisationen:

- vilka anmälningsalternativ som ska använda alternativt urval,
- antal platser som ska tillsättas via alternativt urval,
- vilka alternativa urvalsgrunder som ska användas
- vilken urvalsmetod som ska användas samt

Om inte annat anges tar antagningen fram meritvärde utifrån beslutad metod.

De alternativa urvalsgrunderna vid BTH är:

1. tidigare utbildning på lägst eftergymnasial nivå,
2. kunskaper, arbetslivserfarenhet eller annan erfarenhet som är särskilt värdefull för den sökta utbildningen och andra för utbildningen sakliga omständigheter,
3. sammanfattning/beskrivning av projektarbete /examensarbete,
4. personligt brev med avsiktsförklaring,
5. särskilda prov - teoretiska och/eller praktiska,
6. erfarenheter med relevans för den sökta utbildningen,
7. intervju

Urvalsgrunderna kan användas enskilt eller i kombination med varandra.

Vilket alternativt urval som används till vilken utbildningen ska framgå av aktuellt anmälningsmaterial.



Om en ny urvalsmodell ska tas fram ska den innehålla följande:

- Övergripande syfte
- Vilken/vilka av urvalsgrunderna 1 - 7 som ska tillämpas och precisering av dessa
- Högsta meritvärde och antal meritvärdessteg för varje urvalsgrund
- Den relativa betydelsen av de urvalsgrunder som används
- Arbetsmetod